

Утвърждавам:

Проф.д.ик.н. Стоян Денчев
Ректор на УниБИТ

ПРОТОКОЛ

от дейността на комисия, назначена със Заповед № 244/12.06.2018 г. на Ректора на УниБИТ за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в обществена поръчка чрез **публично състезание с предмет:** „Преустройство на детска градина в „Младежки научно-изследователски център“ на Университет по библиотекознание и информационни технологии - София в с. Стойките област Смолян.

Днес, **12.06.2018 г.**, комисия в състав:

Председател: Елиана Илиева - юрист

Членове:

1. Веселина Андреева Войнова – икономист, Зам.-главен счетоводител
2. Анна Рупенова О니кова – инженер, Помощник ректор;
3. Инж. Владимир Горяков – строителен инженер, Външен експерт;
4. Руска Манолова – експерт, Технически секретар;

назначена с писмена Заповед № 244/12.60.2018 г. на РЕКТОРА на УниБИТ, се събра на заседание за разглеждане, оценяване и класиране на постъпилите оферти на участниците в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: **„Преустройство на детска градина в „Младежки научно-изследователски център“ на Университет по библиотекознание и информационни технологии - София в с. Стойките област Смолян“.**

Председателят проведе подготвителна сесия за предварително запознаване членовете на комисията с предмета на обществената поръчка, критериите и правилата за оценка на офертите, съгласно Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Председателят на комисията получи постъпилите и регистрирани с номер, дата и час оферти. За предаването беше съставен приемо-предавателен протокол.

В изпълнение изискванията на чл. 103, ал. 2 от ЗОП, членовете на комисията подписаха декларации за съответствие на обстоятелствата по чл. 51, ал. 8-13 от ППЗОП.

Председателят на комисията обяви, че в указания в обявлението срок са постъпили две оферти от участници:

1. „Доби Строй“ ЕООД - входящ № 674/11.06.2018 г.;
2. „Интерхолд“ ЕООД - вх. № 675/11.06.2018 г.;

На публичното заседание на комисията присъстваха упълномощени представители на участниците, а именно:

1. За „Интерхолд“ ЕООД – Стилиан Илчев Стоянов;
2. За „Доби Строй“ ЕООД – Иво Димитров Бозов

На основание чл. 54, ал. 3 от ППЗОП, комисията пристъпи към отваряне на офертите на участниците по реда на получаването им и оповести тяхното съдържание.

1. Оферта с вх. № 674/11.06.2018 г. на „Доби строй“ ЕООД е представена в запечатана непрозрачна. Офертата съдържа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, Опис на представените документи, както и „Техническо предложение“ и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

При отварянето на офертите трима от членовете на комисията подписаха Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Комисията предложи на присъстващите представители на участниците да подпишат техническите предложения на останалите участници. Присъстващият представител на „Интерхолд“ ЕООД се възползва от възможността и подписа избраните от него документи.

2. Оферта с вх. № 675/11.06.2018 г. на „Интерхолд“ ЕООД е представена в запечатана непрозрачна. Офертата съдържа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, Опис на представените документи, както и „Техническо предложение“ и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

При отварянето на офертите трима от членовете на комисията подписаха Техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Комисията предложи на присъстващите представители на участниците да подпишат техническите предложения на останалите участници. Присъстващият представител на „Доби строй“ ЕООД се възползва от възможността и подписа избраните от него документи.

С изпълнение на посочените действия приключи публичната част от заседанието на комисията. Комисията приключи работата си за деня, като реши да продължи на 15.06.2018 г. от 10.00 часа.

На 15.06.2018 г., комисията в пълен състав се събра на заседание и продължи своята работа по разглеждане на получените оферти за съответствието им с изискванията за личното състояние и критериите за подбор поставени от възложителя в обществена поръчка с предмет: **„Преустройство на детска градина в „Младежки научно-изследователски център“ на Университет по библиотекознание и информационни технологии - София в с. Стойките област Смолян“.**

Въз основа на извършената проверка, комисията констатира:

1. **Оферта с вх. № 674/11.06.2018 г. на „Доби строй“ ЕООД** съдържа всички изискуеми документи. В хода на проверка съдържанието на документите комисията установи, че:

1.1. Представеният от участника ЕЕДОП не е подписан с електронен подпис от лицата по чл. 40 от ППЗОП, с което не е изпълнено изискването на т. 4 от „Указания за предоставяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид – еЕЕДОП“ – Образец № 2 от утвърдената документация за участие;

1.2. В Част IV, Раздел Б от представеният ЕЕДОП, участникът не е посочил изисканата от възложителя информация относно неговия конкретен годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката. Не е спазено изискването на чл. 67, ал. 1 от ЗОП и от „Указания за предоставяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид – еЕЕДОП“ – Образец № 2 от утвърдената документация за участие;

1.3. В част IV, раздел Г на представения ЕЕДОП участникът е посочил, че прилага изискуемите се:

а) система за управление на качеството, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 9001:2008/2015 или еквивалентен (с обхват в областта на строителството);

б) система за опазване на околната среда, съответстваща на стандарт EN ISO 14001:2004/2015 или еквивалентен (с обхват в областта на строителството);

в) ситема за управление на здравсловни и безопасни условия на труд в строителството, съответстващ на стандарта OHSAS 18001:2007 или еквивалент;

Предвид невъзможността да бъде направена справка относно валидността и обхвата на попълнените в ЕЕДОП сертификати, с оглед законосъобразното провеждане на процедурата, във връзка с чл. 67, ал. 5 от ЗОП, комисията единодушно реши:

„Доби строй“ ЕООД следва да представи заверени копия на валидни сертификати, декларирани в ЕЕДОП – част IV, раздел Г.

1.4. В Част IV, Раздел Б на представеният ЕЕДОП участникът е посочил, че притежава Застрахователна полица за риск „Професионална отговорност“.

Предвид невъзможността да бъде направена справка относно валидността на посочената в ЕЕДОП Застрахователна полица за риск „Професионална отговорност“, с оглед законосъобразното провеждане на процедурата, във връзка с чл. 67, ал. 5 от ЗОП, комисията единодушно реши:

„Доби строй“ ЕООД следва да представи заверено копие на валидна Застрахователна полица за риск „Професионална отговорност“.

2. Оферта с вх. № 675/11.06.2018 г. на „Интерхолд“ ЕООД съдържа всички изискуеми документи. В хода на проверка съдържанието на документите комисията установи, че отговорят на изискванията на възложителя, поставени в утвърдената документация за участие, обявлението и ЕЕДОП.

В резултат на извършената проверка и направените констатации, във връзка с чл. 67, ал. 5 от ЗОП и чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията реши:

1. Да се изиска от „Доби строй“ ЕООД допълнително представяне на подробно описаните по-горе документи;

2. Определя срок за представяне на документите до 5 работни дни от получаването на протокола;

3. Документите да бъде представени на адреса на възложителя преди изтичането на определеният в т. 2 срок, в рамките на работния ден от 8.30 часа до 17.30 часа.

4. Протоколът да бъде изпратен на кандидатите чрез електронна поща на посочените в офертите им адреси.

С изпълнение на горните действия комисията приключи своята работа като реши да продължи след изтичане на срока за допълнително представяне на посочените документи.

С направените предложения Комисията приключи своята работа на 15.06.2018 г.

Настоящият протокол се състави на 15.06.2018 г. съгласно изискванията на чл. 54, ал. 7 от ППЗОП

Комисия:

Председател: Елиана Илиева - юрист – чл. 2 ЗЗЛД

Членове:

1. Веселина Андреева Войнова – икономист, Зам.-главен счетоводител – чл.2 ЗЗЛД.;
2. Анна Рупенова Оникова – инженер, Помощник ректор –чл.2 ЗЗЛД
3. инж. Владимир Горяков – строителен инженер, Външен експерт чл.2 ЗЗЛД;
4. Руска Манолова – експерт, Технически секретар – чл.2 ЗЗЛД;